

Választási Felhívás

A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége 2022. április 30-án 15 órakor **tisztújító telepgyűlést (közgyűlést)** tart.

- Szervezeti és Működési Szabályzatunk (SZMSZ) szerint **öt vezető tisztségviselő (Vezetőség) megválasztására** kerül sor.

A telepgyűlésen továbbá **rendkívüli okból sor kerül**

- **egy telepi felügyelő bizottsági tag megválasztására**
- **egy központi TVSK (továbbiakban TVSK) felügyelőbizottsági jelölt állítására.**

A tisztségviselők megválasztása az TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egység életét alapvetően befolyásoló esemény, melyen történő személyes vagy képviselőkön keresztül részvétel az Alapszabály és SZMSZ-ünk szerint a tagsági kötelezettség.

A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége jelene és jövője szempontjából kiemelkedő jelentőségű, hogy az új kihívásokat idejében felismerő, azokhoz gyorsan alkalmazkodni tudó, proaktív, a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége hagyományait magáénak valló, a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységén belül tekintélyt és közbizalmat élvező, a civil szervezetek működtetését, annak jogszabályozási környezetét ismerő, vagy abban tapasztalattal rendelkező tisztségviselők megválasztására kerüljön sor.

A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége 2021. október 30-i Közgyűlése, majd a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Vezetőségének felkérésére a jelölés demokratizmusát nem csorbítva, sőt azt minél inkább kiszélesítendő, a jelölő bizottság (továbbiakban: JB.) választási felhívást tesz közzé, melyben megfogalmazza és ismerteti

- az egyes tisztségekkel járó feladatköröket,
- a tisztségek betöltéséhez szükséges jogszabályi, illetve közösségi szempontból szükséges személyi elvárásokat,
- a jelöltállítás és választási folyamatok rendjét.

A tisztújítást a jelölőbizottság által vezetett **jelöltállítási folyamat** előzi meg, mely a közgyűlésen előterjesztett **jelöltlista elfogadásával zárul.**

- A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységének minden **rendes tagja jelölhet és jelölt lehet.**
- A jelöltlistára kerülők közül **választja meg** a tisztújító közgyűlés az új telepi tisztségviselőket.
- A központi TVSK felügyelőbizottsági tisztség vonatkozásában a jelöltállítási folyamat végén, a tisztújító közgyűlésen **egy, a tagság által elfogadott jelölt állítására kerül sor.** Tisztségére a küldöttközgyűlés választja meg a TVSK Alapszabálya szerint.
- Az egyszerű többséggel megválasztott öt vezetőségi tag, a közgyűlésen választja meg a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége **telepvezetőjét, a telepgyűlés jóváhagyásával.** A vezetőségi tagok feladatköreit az új vezetőség határozza meg.

A felhívásban szereplő szempontok segítik mind a jelölők, mind a jelöltek tájékozódását a felelősségteljes döntési folyamatban.

1. Tisztségviselő feladatok definiálása

1.1. SZMSZ szerinti vezetőségi feladatok

- A telep folyamatos működésének biztosítása.
- A rendes taggal kikötő- és hajóhely használati szerződés megkötése.
- A teleprend és a hajóhelyek szabályzatának elkészítése.
- A vízi sporttevékenység szervezése és elősegítése.
- Tervezi és szervezi a telep tevékenységét, gondoskodik a telep eredményes gazdálkodásáról.
- Előkészíti a telepgyűlés feladatait döntéshozatal érdekében.
- Végrehajtja a telepgyűlés határozatait.
- Előkészíti és beterjeszti az éves költségvetést, a munkatervet és az eseménynaptár tervezetét.
- Előkészíti a teleprendet döntéshozatalra.
- Előkészíti és beterjeszti a teleptagi felvétellel, törléssel és kizárással kapcsolatos ügyeket.
- Kivizsgálja és beterjeszti a fegyelmi ügyeket.
- Gondoskodik a telep működéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételek biztosításáról.
- Gondoskodik a határozatok könyvének és a hirdetmények közzétételéről.

1.2. A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Telepvezetőjének SZMSZ-ben meghatározott feladatai:

- Átfogóan felelős a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége működéséért.
- Az ügyvezetés napi tennivalóinak ellátása az éves költségvetés 30%-át meg nem haladó mértékű anyagi kihatású ügyben döntés.
- Kapcsolattartás a TVSK elnökségével.

- Az elnökség munkarendjének kidolgozása, követése és ellenőrzése.
- A telepvezetőség üléseinek összehívása és levezetése.
- A telepgyűlés összehívása, megnyitása és levezetése.
- A telep méltó és megfelelő képvisellete.
- Éves működési terv és éves beszámoló készítése.
- A Tagság felé tájékoztatási, a közgyűlés felé beszámolási és elszámolási kötelezettség.

1.3. A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Telepvezetőjével szemben elvárt feladatkompetenciák:

- Munkáját a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Szervezeti és Működési Szabályzatnak, a Telepgyűlés határozatainak (közérdek) a TVSK Alapszabálynak megfelelően végzi, valamint gondoskodik arról, hogy Vezetőség is mindezeknek megfelelően járjon el.
- A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége működésének irányítása az Vezetőségi ülések, a Telepgyűlés lebonyolítása, a Küldött közgyűlésen a telepki küldöttek munkájának és a telepki érdekképviselőt összefogása.
- Gondoskodik a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Vezetőség határozatainak megfelelő végrehajtásáról.
- A tagság felé beszámolási kötelezettségét teljesíti.
- Munkáltatói jogkört gyakorol a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége alkalmazottjai felett.
- Felelős a hatáskörébe tartozó jogok gyakorlásáért.
- Képviseli a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységét a külső kapcsolatokban.
- Előkészíti a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Vezetőségének gazdasági döntéseit.
- Folyamatosan együttműködik az Felügyelő Bizottsággal.

1.4. A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége további (SZMSZ-bennem meghatározott) vezetőségi pozíciói:

- Kikötő üzemeltetésért, működtetésért felelős vezetőségi tag
- Tagsági és bérlői kapcsolatok nyilvántartásért felelős vezetőségi tag
- Utánpótlásért és gyermektáboroztatásért felelős vezetőségi tag
- Versenyekért és sportkapcsolatokért felelős vezetőségi tag

1.5. A vezetőségi tagok feladatai / tisztségi feladatkörétől függően:

- Önállóan dönt saját hatáskörben történő, más egyesületi szerv, tisztségviselő hatáskörébe nem tartozó ügyekben.
- Szervezi és koordinálja a feladatának ellátásához szükséges kapcsolatokat, együttműködéseket.

- Munkaterv készítése, éves feladatainak meghatározása, vezetőség és tagság felé történő szakmai és pénzügyi be és elszámolási kötelezettség.
- Koordinálja és operatíván irányítja a rá bízott feladat megvalósulását.
- Felelősséggel, a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége érdekei (tagság) szerint jár el feladatai területén.
- Működési és pénzügyi hatáskörébe tartozó feladatok vonatkozásában a jogszabályozásban, illetve az Alapszabályban, valamint az SZMSZ-ben foglaltak szerint jár el.
- Kiemelt felelősséggel tartozik a rá bízott közvagyon körültekintő kezelésében.
- A tisztséget érintő szakmai területeken áttekintőképesség, kapcsolatrendszer, szakismeret, tapasztalat.
- Kidolgozza a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége általa felügyelet feladatkör belső és nyilvános kapcsolatainak és kommunikációs munkájának irányelveit.
- Összeállítja az általa a felügyelet feladatkör programját, feladatait, azok végrehajtásának irányelveit.
- TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységének Vezetősége számára előkészíti az általa felügyelet feladatkörökkel kapcsolatos beszámolókat.
- Előkészíti tevékenységéhez köthető vezetőségi / közgyűlési hatáskörbe tartozó döntési folyamatokat (beszerzés, beruházás, javítás).

1.5. A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége felügyelő bizottsági tag feladatai

- A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége alapszabályszerű működését, vagyonának és pénzügyeinek szabályszerű kezelését, és a vonatkozó előírások betartását.
- A felügyelőbizottság feladata az egyesületi szervek, valamint a jogszabályok, az alapszabály és a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége határozatainak végrehajtásának, betartásának ellenőrzése.
- Tevékenységére, eljárására, valamint hatáskörére a 2011. évi CLXXV. törvény 40.-41.§-ai vonatkoznak.
- A felügyelőbizottsági tagok az ellenőrzési kötelezettségük elmulasztásával vagy nem megfelelő teljesítésével a jogi személynek okozott károkért a szerződésszegéssel okozott kárért való felelősség szabályai szerint felelnek a jogi személlyel szemben.

SZMSZ-ünk szerint:

- Folyamatosan elemzi és ellenőrzi a telep pénzügyi gazdálkodását, a vezetőség tevékenységét. Jogosult valamennyi iratba betekinteni és az összes felvilágosítást a könyvelést ellátó személytől igényelni.
- Tiltakozási, jelzési joggal élhet, ha valamely szabálytalanságra derült fény. Erre vonatkozó jelzését a vezetőséggel nyolc napon belül köteles közölni.
- Feladata a telepgyűlés szükség esetén történő összehívása.

- Észrevételezi, véleményezi és jóváhagyja a telep előző időszakra vonatkozó pénzügyi beszámolóját.
- Tevékenységére egyebekben a TVSK szervezeti szabályzat megfelelően irányadó.

1.6. A TVSK központi felügyelő bizottsági tag feladatai a TVSK Alapszabály szerint

- A Felügyelő Bizottság teljes körűen ellenőrzi a Sportegyesület működését és gazdálkodását annak érdekében, hogy az megfeleljen a jelen Alapszabályba foglaltaknak és ne legyen ellentétes a jogszabályokkal. Ebben a körben különösen: - a küldöttközgyűlés elé terjesztendő jelentéseket, a mérleget, a vagyonkimutatást, valamint az éves költségvetésre vonatkozó javaslatot előzetesen megvizsgálja és erről a küldöttközgyűlésnek jelentést tesz.
- a Felügyelő Bizottság köteles az intézkedésre való jogosultságának megfelelően a küldöttközgyűlést vagy az ügyintéző és képviseleti szervet (Elnökséget) tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 - a Sportegyesület működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé
 - a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
- A küldöttközgyűlést összehívhatja, ha működése során jogszabályba vagy az Alapszabályba ütköző intézkedéseket, a Sportegyesület érdekeit sértő mulasztásokat vagy visszaéléseket tapasztal,
- a Felügyelő Bizottság tagja az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet - ellenőrzi az Elnökség munkáját,
- a vezető tisztségviselőktől jelentést, a Sportegyesület vagy szervei munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
- Erkölcsi, etikai ügyekben jár el, ebben a körben határozatokat hoz, illetve intézkedésre szólítja fel a Sportegyesület egyéb szerveit, számukra határozati javaslatot készíthet.
- Ellátja mindazon feladatokat, amelyeket a küldöttközgyűlés állapít meg a Felügyelő Bizottság, illetve annak egyes tagjai számára.
- Fentiekén túl a Felügyelő Bizottság köteles a küldöttközgyűlés elé kerülő előterjesztéseket megvizsgálni, és ezekkel kapcsolatos álláspontját a küldöttközgyűlés ülésén ismertetni.
- A Felügyelő Bizottság a Sportegyesület irataiba, számviteli nyilvántartásaiba, könyveibe betekinthez, a vezető tisztségviselőktől és a Sportegyesület munkavállalóitól felvilágosítást kérhet, a Sportegyesület fizetési számláját, pénztárát, értékpapír- és áruállományát, valamint szerződéseit megvizsgálhatja és szakértővel megvizsgáltathatja.
- A küldöttközgyűlést vagy az Elnökséget (ügyintéző és képviseleti szervet) a Felügyelő Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - intézkedés céljából össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a küldöttközgyűlés és az 16 Elnökség összehívására a Felügyelőbizottság is jogosult. Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása

érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a Felügyelő Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi ellenőrzést ellátó szervet.

- A Felügyelő Bizottság hatáskörét a Civil tv. 41.§ (1) §-a határozza meg. Működésére az Elnökség működési szabályait kell alkalmazni. A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni. A Felügyelő Bizottság határozatait a jelenlévők szótöbbségével hozza. A Felügyelő Bizottság elnöke és tagjai társadalmi munkában látják el megbízatásukat.

2.) Tisztségviselőkkel kapcsolatos elvárások szempontok

2.1. A jelölő bizottság által vizsgált szabályozási (2011. évi CLXXV. törvény, Ptk. A jogi személy és Egyesületekre vonatkozó általános szabályai, SZMSZ, TVSK Alapszabály) szempontok tisztségviselők jelölése elestén

- Érvényes „rendes” tagsági jogviszony.
- Erkölcsi fedhetetlenség.
(Új Ptk. – III. könyv (A jogi személy) 1-3. rész (4) (5) (6) bekezdések)
- Jogsabályi, Alapszabályi vagy SZMSZ szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn (ld.: Hivatkozások).
- A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége vagy a TVSK tagszervezeteivel szemben vitás vagy peres ügye nincs.

Ezekben a kérdésekben a **JB. kéri a jelölteket nyilatkozattételre** (írásban, vagy a közgyűlés előtt jegyzőkönyvbe).

A JB. a 2.1 pontban foglaltakkal kapcsolatban kéri a tagságot észrevételezésre, melyet a jelöltállítási időszakban bármely JB tag felé eljuttatott írásos vagy elektronikus megkeresésben lehet megtenni.

2.2. Általános, elvárási /előny szempontok a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége tisztségviselői felé:

- Folyamatos és jelenleg is érvényes 5 éves „rendes” tagsági jogviszony.
- Tagdíj vagy tárolási díj hátralék nem áll fenn a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységével szemben.
- A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége iránti elkötelezettség.
- Ismertség és elismertség a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységen, TVK-n belül.
- Aktivitás a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége életében.
- A főtevékenység mellett a tisztség betöltéséhez kellő idő és energia.
- Jelölés és megmérettetés vállalása.

- Naprakész tájékozottság a működési (jogi, számviteli, közzétételi) szabályozási háttér vonatkozásaiban.

2.3. A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége Telepvezető jelölt felé támasztott elvárások:

- Stratégia gondolkodásmód.
- Jó kapcsolatteremtő és kommunikációs képesség.
- Szervezőképesség és kezdeményezőkézség.
- Határozottság az irányításban.
- Tolerancia a különböző véleményekkel szemben.
- Az egyesület SZMSZ ében és Alapszabályában meghatározott célok megvalósítását elősegítő széles körű kapcsolatrendszer a működést meghatározó szabályozó szervekkel, hatóságokkal, társszervezetekkel.
- Készség a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége kapcsolatainak ápolására és továbbépítésére.
- Alkalmasság a közéleti kapcsolattartás, valamint a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége egyszemélyi képvisellete területén.
- Rendelkezzen szakmai elismertséggel és határozott programmal.

2.4. További vezetőségi tagokkal szembeni elvárások

- Széles körű kapcsolattartási készség az egyesületen belül, tagszervezetek és vagy szövetségek, vitorlás sportegyesületek teljes vertikumában.
- Jó kapcsolatteremtő képesség.
- Egyesületi / telepi / elköteleződés.
- Együttműködésre való képesség, közkedveltség.
- Kollektív, közösségi gondolkodásmód és habitus.
- Jártasság és nyitottság a vitorlás sport és a TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egysége működését meghatározó szabályozó szervekkel, hatóságokkal, társszervezetekkel történő kapcsolattartásban.
- Álljon rendelkezésére elegendő idő az operatív vezetői munkájának ellátására.

2.6. A Felügyelő Bizottsági tagjelöltektől elvárt:

- Egyesületi szinten közbizalom, köztisztelet övezze.
- A szervezetek gazdálkodási kérdéseiben áttekintőképesség, szakmai rutin.
- A Felügyelő Bizottság elnöke esetén előny a legalább 5 éves gazdasági területhez kapcsolódó vezetői tapasztalat, szakirányú végzettség.
- Analitikus szemlélet.
- Erős kollektív gondolkodásmód.

- Önálló kezdeményező és tettekéesség.
- Stabil értékrenddel bíró, határozott személyiség.
- Jogkövető magatartás és személyiség.
- Jó kommunikációs és vita képesség.
- Erős érdekérvényesítő és kezdeményező képesség.
- Kapcsolatrendszer a működést meghatározó szabályozó szervekkel, hatóságokkal, társszervezetekkel.

3.) Egyéb információk:

- Jelölését/jelöléseit a megadott **jelölési lapon bármely rendes tag a JB. bármely tagjához eljuttathatja elektronikus formában (e-mailben) vagy postai úton** (ajánlott küldemény formájában). Minden jelölésnek a megadott határidőig kell **megérkeznie**. A határidő átlépése jogvesztő.
- A jelölőbizottság minden tagja készséggel áll rendelkezésre **közzétett telefonos vagy e-mail elérhetőségén** bármely, a jelölési folyamattal kapcsolatos kérdés esetére.
- Minden **jelölt - jelöltsége vállalása esetén** - a JB. bármely tagjához eljuttathatja tisztségviselői **bemutakozását, terveit, programját**. (Maximum 4 db A4 oldalas, min. 10–es, Arial betűtípussal, min. 1,25-ös sorközzel megírt formátumban). A jelölttel történt egyeztetést követően **a JB. a info@jegmadarkikoto.hu levelező rendszeren, a jelölt pedig a jegmadar_forum@googlegroups.com azt közzéteheti**.
- Kérjük a jelölteket, kerüljenek minden ettől eltérő, a választásra vonatkozó nyilvános kommunikációt.
- A jelöltállítási folyamat alatt kérjük a tagságot, hogy a nyilvános fórumon keresztüli kommunikáció etikusan, felkészültséget és tájékozottságot tükröző tényszerűséggel, sporttársi tisztelettel történjen.

A TVSK Ábrahámhegyi Önálló Szervezeti Egységének Jelölő Bizottsága

2022. 03. 30.

Hivatkozások:

2011. évi CLXXV. törvény [Civil tv. (új)]

13. A közhasznú szervezet működésével kapcsolatos szabályok *

38. § *(1) * A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

(2) Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

(3) Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

a) * a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztségét nem töltönek be),

b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,

c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást -, illetve

d) az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.

39. § *(1) A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítettte ki,

b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

(2) A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Új Ptk. – III. könyv (A jogi személy) 1-3. rész

3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, **akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.**

(2) Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

(3) A vezető tisztségviselő **ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.**

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt **jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.**

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e **foglalkozástól jogerősen eltiltottak.** Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

3:26. § [A felügyelőbizottság létrehozása és tagsága]

(1) A tagok vagy az alapítók a létesítő okiratban három tagból álló felügyelőbizottság létrehozását rendelhetik el azzal a feladattal, hogy az ügyvezetést a jogi személy érdekeinek megóvása céljából ellenőrizze.

(2) A felügyelőbizottság tagja az a nagykorú személy lehet, **akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.** Nem lehet a felügyelőbizottság tagja, akivel szemben a **vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.**

(3) A felügyelőbizottság tagjai a felügyelőbizottság munkájában **személyesen kötelesek részt venni.** A felügyelőbizottság tagjai a jogi személy **ügyvezetésétől függetlenül, tevékenységük során nem utasíthatóak.**

(4) Az első felügyelőbizottság tagjait a létesítő okiratban kell kijelölni, ezt követően a döntéshozó szerv választja a felügyelőbizottsági tagokat. **A felügyelőbizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre.**

PTK Harmadik könyv: A jogi személyek általános kérdései / Második rész: Egyesület

3:79. § [A vezető tisztségviselői megbízatás]

(1) Ha az alapszabályban vagy a választás során a vezető tisztségviselői megbízás időtartamáról a tagok nem rendelkeznek, a vezető tisztségviselő megbízatása két évre szól.

(2) Az öt évnél hosszabb időre szóló vezető tisztségviselői megbízás az öt évet meghaladó részében semmis.

(3) A vezető tisztségviselőket az egyesület **tagjai közül kell választani**, az alapszabály felhatalmazása alapján a vezető tisztségviselők legfeljebb egyharmada választható az egyesület tagjain kívüli személyekből.

3:80. § [Az ügyvezetés feladatai]

Az ügyvezetés feladatkörébe tartozik

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala;
- b) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése;
- c) az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése;
- d) az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, **a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása;**
- e) az egyesület jogszabály és az alapszabály szerinti szervei megalakításának és **a tisztségviselők megválasztásának előkészítése;**
- f) a közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése;
- g) az ügyvezető szerv által összehívott közgyűlés **napirendi pontjainak meghatározása;**
- h) részvétel a közgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre;
- i) a tagság nyilvántartása;
- j) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése;
- k) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése;
- l) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele; és
- m) az alapszabály felhatalmazása alapján a tag felvételéről való döntés.

TÚRAVITORLÁS SPORTKLUB (a továbbiakban Sportegyesület) elnevezéssel civil szervezetet hoztak létre, az alábbi ALAPSZABÁLY

6.1. A küldöttközgyűlés

A szavazati jog küldöttközgyűlésen való gyakorlásának feltétele – a törvény által előírt feltételeken túl - a személyes megjelenés.

A küldöttek nem töltötték be más olyan közhasznú szervezetnél - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki. A küldött, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt. A határozat meghozatalakor nem szavazhat az

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a Sportegyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- 9 d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a Sportegyesületnek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

6.2. Az Elnökség

Az Elnökség tagjai nem töltötték be más olyan közhasznú szervezetnél - annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig - vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

Az Elnökség tagja, a Felügyelőbizottság tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az Elnökségnek nem lehet tagja, aki sportegyesületnél Elnökségi tag, illetve sportvállalkozásnál vezető tisztségviselő volt az annak megszűnését megelőző három évben, feltéve, hogy a sportszervezetet felszámolták.

A Civil tv. 39. § (1). bekezdéssel összhangban közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet, s így a jelen Sportegyesület vezető tisztségviselője (így különösen Elnökségi tagja) az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

Az Elnökség tagja az lehet,

- a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki
- ca) magyar állampolgár, vagy
- cb) a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy
- cc) a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik. Fentiekben túl az

Elnökség tagja (vezető tisztségviselő) az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Ha a vezető tisztségviselő jogi személy, a jogi személy köteles kijelölni azt a természetes személyt, aki a vezető tisztségviselői feladatokat nevében ellátja. A vezető tisztségviselőkre vonatkozó szabályokat a kijelölt személyre is alkalmazni kell.

A vezető tisztségviselő ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

Az Elnökség határozathozatalában nem vesz részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megköthető jogügyletben egyébként érdekelt. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzügyi szolgáltatás, illetve a Sportegyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

6.4. A Felügyelő Bizottság

A Civil tv. 39. § (1) alapján közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet, s így a jelen Sportegyesület Felügyelőbizottsági tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, illetőleg törölte.

A Felügyelő Bizottság tagjait a Küldöttközgyűlés választja. A felügyelő bizottsági tagsági jogviszony az elfogadással jön létre. A felügyelőbizottsági tagság megszűnésére a vezető tisztségviselői megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni...

A Felügyelőbizottság tagja az lehet,

- a) aki legalább korlátozottan cselekvőképes, kivéve, ha a cselekvőképességét a bíróság a képviseleti joggal érintett ügycsoportban korlátozta, és
- b) a közügyek gyakorlásától nincs eltiltva, és
- c) aki - magyar állampolgár, vagy - a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkező személyek beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvényben meghatározottak szerint a szabad mozgás és tartózkodás jogával rendelkeznek, vagy - a harmadik országbeli állampolgárok beutazásáról és tartózkodásáról szóló törvény hatálya alá tartozik, és bevándorolt vagy letelepedett jogállású, illetve tartózkodási engedéllyel rendelkezik.

Fentiekben túl a Felügyelő Bizottság tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

A Felügyelő Bizottságnak nem lehet elnöke vagy tagja, aki

- a) a vezető szerv (küldöttközgyűlés vagy az Elnökség) elnöke vagy tagja, (ide nem értve a Sportegyesület küldöttközgyűlésének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be), továbbá a Sportegyesületnél gazdasági feladatokat ellátó személy, számviteli vezető;
- b) a Sportegyesülettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, 15
- c) a Sportegyesület cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő alapcél szerinti juttatást -, illetve d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.

A TÚRAVITORLÁS SPORTKLUB ÁBRAHÁMHEGYI ÖNÁLLÓ SZERVEZETI EGYSÉGÉNEK SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATA a 2011. október 22-i módosításokkal egységes szerkezetben

C.) A VEZETŐSÉG

1.) A vezetőség irányító testület, amely a telepgyűlések közti időszakban teljes jogkörrel vezeti és képviseli a telepet, továbbá gondoskodik a határozatok végrehajtásáról.

Operatív ügykörre munkatársat jelölhet ki.

2.) A vezetőség öt tagból áll, döntéseit szavazattöbbséggel hozza.

A vezetőség elvi irányító személye a telepvezető.

3.) A vezetőséget a telepgyűlés négy évre választja.

4.) Feladatkörét az előzőekben említettek mellett a TVSK. szervezeti szabályzatának ide vonatkozó pontjai megfelelően tartalmazzák értelemszerűen a helyi viszonyokhoz igazítva.

A vezetőség feladata első sorban:

a telep folyamatos működésének biztosítása,

a rendes taggal kikötő- és hajóhely használati szerződés megkötése,

a teleprend és a hajóhelyek szabályzatának elkészítése,

a vízi sporttevékenység szervezése és elősegítése.

Tervezi és szervezi a telep tevékenységét, gondoskodik a telep eredményes gazdálkodásáról,

előkészíti a telepgyűlés feladatait döntéshozatal érdekében,

végrehajtja a telepgyűlés határozatait,

előkészíti és beterjeszti az éves költségvetést, a munkatervet és az eseménynaptár tervezetét,

előkészíti a teleprendet döntéshozatalra;

előkészíti és beterjeszti a teleptagi felvétellel, törléssel és kizárással kapcsolatos ügyeket,

kivizsgálja és beterjeszti a fegyelmi ügyeket,

gondoskodik a telep működéséhez szükséges anyagi és egyéb feltételek biztosításáról,

a Határozatok könyvének és a hirdetmények közzétételéről.

5.) A vezetőség munkarendjét maga határozza meg.

A telepvezetőség akkor határozatképes, ha arra megfelelő időben minden tagot meghívtak és azon a telepvezetőségi tagok több mint 50%-a részt vesz.

Az üléseken jegyzőkönyvet kell vezetni.

C.2). A telepvezető

1.) A telepvezetőt a telepgyűlés jóváhagyásával a vezetőség választja meg tagjai közül négy évi időtartamra. Megbízata lejártaal újra megválaasztható.

Lemondása esetén a vezetőség új telepvezetőt válaaszt.

2.) A telepvezető a Telep – mint önálló szervezeti egység – képviselője. Ennek megfelelően képviseli a telepet a bíróság és más hatóság előtt, vagy meghatalmazást adhat a képviselő ellátására.

3.) A telepvezető képviselői minőségében önállóan és egyedül jogosult aláírásra.

4.) A telepvezető eljárása során az előbbiekkel összhangban aláírási jogát önállóan gyakorolja és cégszerűen jegyző a telepet saját nevének a telep előnyomott, nyomtatott vagy előírt neve aláírásával.

5.) A telepvezető feladata különösen:

az ügyvezetés napi tennivalóinak ellátása

az éves költségvetés 30%-át meg nem haladó mértékű anyagi kihatású ügyben döntés

kapcsolattartás a TVSK. elnökségével

a telepvezetőiség üléseinek összehívása és levezetése
a telepgyűlés összehívása, megnyitása és levezetése

a telep méltó és megfelelő képviselője
éves működési terv alkotása,

éves beszámoló készítése

6.) A telepvezető – jogi képviselő részére adott eseti megbízáson felül – esetenként megfelelő helyettesről gondoskodhat, a telepvezetőiség egy tagjának erre történő írásbeli felhatalmazásával.

D.) A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

1.) Három főből, egy vezetőből álló, öt évre válaasztott vezető testület; a törvényesség betartását átfogóan ellenőrzi.

2.) Folyamatosan elemzi és ellenőrzi a telep pénzügyi gazdálkodását, a vezetőség tevékenységét. Jogosult valamennyi iratba betekinteni és az összes felvilágosítást a könyvelést ellátó személytől igényelni.

3.) Tiltakozási, jelzési joggal élhet, ha valamely szabálytalanságra derült fény. Erre vonatkozó jelzését a vezetőséggel nyolc napon belül köteles közölni.

4.) Feladata a telepgyűlés szükség esetén történő összehívása.

5.) Észrevételezi, véleményezi és jóváhagyja a telep előző időszakra vonatkozó pénzügyi beszámolóját.

6.) Tevékenységére egyebekben a TVSK. szervezeti szabályzat megfelelően irányadó.